

2022. 12월

2022년  부산지방공단스포윈

인권영향평가 결과 보고서

 기획감사팀

- 인권리스크 파악 및 개선을 위한 -

2022년 인권영향평가 결과 보고

□ 평가 개요

- 평가기간 : 2022. 11. 9. ~ 11. 25.(부서평가, 위원회평가)
- 평가항목 : 기관운영분야 (10개분야), 주요사업분야 (계약업무)
- 평가위원 : 인권경영위원회 5명 (외부위촉 3, 내부임명 2)

□ 평가 결과 [“가” 등급 (97.98점)]

- 기관운영 분야 : 97.36점
 - (우수) ‘사회적 약자 지원’ 분야 신설 및 고용상 차별 해소 노력
 - (미흡) 갑질피해 2차가해 발생시 조사 및 구제절차 근거 마련 필요
- 주요사업 분야 : 98.61점
 - (우수) 스포윈 모범거래모델 도입에 따른 4대과제 선정 및 이행
 - (미흡) 공정거래 관련교육에 대한 정기적 실시 및 대상 확대 필요

□ 개선 과제

- 총 9건 : 기관운영분야 8건, 주요사업분야 1건

□ 향후 조치

- 평가결과 내부 공유 및 홈페이지, 대외기관 공개 ('22. 12월)
- 개선과제에 대한 부서별 이행 추진 및 실적 관리 ('23년 분기별)

목 차

I. 평가 개요	1
① 평가 목적 ② 평가 대상 ③ 평가 기준	1
④ 추진 경과 ⑤ 지표 개선	2
⑥ 평가 지표	3
⑦ 평가 실시	4
II. 전년도 개선과제 추진실적	5
① 개선 과제	5
② 이행 실적	6
III. 평가 결과	8
① 평가결과 요약	8
□ 기관운영분야	8
□ 주요사업분야	10
② 세부지표별 평가결과	11
□ 기관운영분야	11
□ 주요사업분야	16
IV. 평가의견 및 개선과제	17
① 위원회 평가	17
② 개선 과제	18
V. 종합 평가	19
VI. 향후 계획	20

2022년 인권영향평가 결과보고

공단의 인권침해를 사전에 예방하고 최소화하기 위한 방안으로서, 경영 활동 중 인권에 영향을 미칠 수 있는 실제적·잠재적 리스크 파악을 위해 실시한 2022년 인권영향평가 결과 보고임

- 관련근거 : 기획감사팀-(2022.11.27) -

I 평가 개요

① 평가 목적

- 공단이 법령, 계획, 정책, 사업 등을 수립하거나 시행하는 과정에서 시민의 인권보장 및 증진에 중대한 영향을 미치는 리스크를 파악하고 평가하여 사전적으로 예방하거나 사후적으로 개선하기 위함

② 평가 대상

□ 기관운영 인권영향평가 : 공단 운영 전반

- 인권경영체제, 고용, 노동, 산업안전, 직원인권, 소비자인권 등
- 평가지표는 국가인권위원회 인권영향평가 체크리스트 기반으로 설정하되, 공단의 실정에 맞게 일부지표의 신설 및 추가, 삭제 등을 통해 개선

□ 주요사업 인권영향평가 : 공단 주요사업 중 선정

- 공단 설립목적 등 공단의 주요 핵심업무와 관련된 사업
- 국민 및 이해관계자의 인권에 영향을 줄 수 있는 사업으로서 인권리스크를 파악해야 할 필요성이 있는 사업

③ 평가 기준

- 평가지표 충족도에 따른 5단계 평가 및 점수산정을 위한 단계별 수치화

구분	예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외

4] 추진 경과

- ('22. 5. 4.~ 15.) 기관운영분야 평가지표 부서별 개선의견 수렴
- ('22. 5. 18.~ 19.) 주요사업분야 선정을 위한 관련부서 면담
- ('22. 5. 20.~ 22.) 수렴된 의견 토대로 평가지표 개선안 작성
- ('22. 5. 26.~ 27.) 개선지표안 전부서 배포 및 사전 검토
- ('22. 5. 28.) 관련부서 담당자 의견 수렴
- ('22. 6. 18.~ 29) 설정지표안 인권경영위원회 위원 송부를 통해 사전검토
- ('22. 6. 30.) 인권영향평가 지표 확정 ▶위원회 개최(심의,의결)
- ('22. 11. 4.) 인권영향평가 실시 세부계획 수립
- ('22. 11. 9.) 인권영향평가 관련교육 실시 ▶부서 인권경영담당자
- ('22. 11. 16~ 18.) 인권경영담당자의 부서평가 실시
- ('22. 11. 20~ 24.) 부서평가에 대한 위원회평가(2차평가) 실시
- ('22. 11. 25.) 2022년 인권영향평가 결과 심의·의결 및 개선권고

5] 지표 개선

구분	개선 내용	참고
■ 기관운영 분야	<input type="checkbox"/> 총 6개 분야 : 49개 지표 개선 · (지표 수정) 2개 분야 - 6개 지표 · (지표 신설) 5개 분야 - 25개 지표 · (지표 삭제) 5개 분야 - 18개 지표 ▶ 분야 신설 : “사회적 약자 지원” 분야 ▶ 분야 삭제 : “책임있는 공급망 관리” 분야	공공기관 인권경영 매뉴얼 기준 - 일부지표 개선
■ 주요사업 분야	<input type="checkbox"/> 계약분야 선정 : 36개 지표 설정 · '21년 : 경륜사업 분야(경륜선수 인권) · '20년 : 체육시설 분야, 사이클선수단 분야 · '19년 : 체육시설 분야, 공원환경 분야	매년 신규사업 적용

⑥ 평가 지표

□ 기관운영분야 (10개 분야, 172개 지표)

· [21년] 책임있는 공급망 관리(삭제) → [22년] 사회적 약자 지원(신설)

연번	분 야	지표수	주관부서
1	인권경영 체제의 구축	29개	기획
2	고용상의 비차별	14개	총무
3	직원 인권 보호	27개	총무, 기획
4	결사 및 단체교섭의 자유 보장	19개	총무
5	강제노동 및 아동노동의 금지	12개	총무
6	산업안전 보장	21개	총무, 시설, 공원
7	사회적 약자 지원(신설)	13개	총무, 시설, 공원
8	현지주민의 인권 보호	8개	기획, 총무, 방송
9	환경권 보장	14개	시설, 공원
10	소비자(고객) 인권 보호	15개	총무, CS, 공원
		172개	

□ 주요사업분야 (계약분야, 36개 지표)

· [21년] 경륜사업(경륜선수인권) → [22년] 계약업무

사업분야	연번	분 야	지표수	주관부서
계약업무 분야	1	임대차 계약	7개	총무, 공원, CS
	2	입찰 및 수의계약	5개	총무
	3	계약 관행	6개	총무
	4	과업 지시	4개	총무
	5	불공정행위 차단	4개	총무
	6	투명성 확보	5개	총무
	7	제도 개선	5개	총무
			36개	

7 평가 실시

○ (부서평가) 인권경영담당자의 부서면담을 통한 평가

- (평가자) 기획감사팀 인권경영담당자
- (평가방법) 증빙자료 검토 및 현장 확인 등 부서별 면담평가

평가분야	평가일	평가부서
기관운영분야	11.16(수)	방송전산, 시설안전
	11.17(목)	CS발매, 공원사업
	11.18(금)	총무회계, 기획감사
주요사업분야	11.18(금)	총무회계, 공원사업, CS발매

○ (위원평가) 부서평가 결과에 대한 위원회의 2차평가

- (평가자) 인권경영위원회 외부위원 ▶위원별 평가분야 배분
- (평가방법) 증빙자료 확인을 통한 부서평가의 적합성 평가

평가분야	평가분야	평가위원	평가일
기관운영분야	1. 인권경영체제의 구축 2. 고용상의 비차별 3. 직원 인권 보호	박○○ 위원	11.20 ~ 24 (5일간)
	4. 결사 및 단체교섭의 자유 보장 5. 강제노동 및 아동노동 금지 6. 산업안전 보장	김○○ 위원	
	7. 사회적 약자 지원 8. 현지주민의 인권 보호 9. 환경권 보장 10. 소비자(고객) 인권 보호	오○○ 위원	
주요사업분야	1. 임대차 계약 2. 입찰 및 수의계약	박○○ 위원	
	3. 계약 관행 4. 과업 지시 5. 불공정행위 차단	김○○ 위원	
	6. 투명성 확보 7. 제도 개선	오○○ 위원	

○ (최종평가) 인권경영위원회 개최를 통한 최종평가 및 개선권고

- (평가방법) 위원(2차)평가에 대한 현장 보완 평가 ▶자료제출, 현장확인 등
- (결과확정) 위원회의 분야별 평가의견 및 개선권고의견 개진

II 전년도(21년) 개선과제 추진실적

1 개선과제 : 총 10개 (기관운영 4개, 주요사업 6개)

[기관운영분야 개선과제]

과제번호	내용 (상세내용은 관리카드 참조)	담당부서	이행
2021-1	○ 복리후생제도에서 노동자 차별 개선방안 강구 <기관운영 : 2-① 고용상 비차별 → 3번 항목>	총무회계	완료
2021-2	○ 직원의 감염병 예방 및 보호를 위한 조치 시행 - 재택근무 시행 등 대응조치 마련 <기관운영 : 6-④ 근로자 방역대책 → 3번 항목>	총무회계	추진중 (23년 예정)
2021-3	○ 비상사태 대응지침에 따른 대응훈련 정기적 실시 <기관운영 : 9-③ 비상계획 수립 → 2번 항목>	시설안전	완료
2021-4	○ 현지주민과 비상사태 대응계획 공유 및 숙지 조치 <기관운영 : 9-③ 비상계획 수립 → 3번 항목>	시설안전	완료

[주요사업분야 개선과제]

과제번호	내용 (상세내용은 관리카드 참조)	담당부서	이행
2021-5	○ 경주운영계획 수립시 경륜선수 인권보호 정책 포함 <주요사업 : 1. 인권보호 정책 → 1번 항목>	경주운영	완료
2021-6	○ 공정조사시 입회인 참석 등 인권침해 예방 조치 <주요사업 : 2. 경주운영 및 제재 → 6번 항목>	경주지원	완료
2021-7	○ 안전사고 매뉴얼 마련 및 열람 조치 <주요사업 : 4. 안전 및 사고관리 → 1번 항목>	경주운영	추진중
2021-8	○ 안전사고 발생시 실태조사 및 재발방지 조치 <주요사업 : 4. 안전 및 사고관리 → 2번 항목>	경주운영	추진중
2021-9	○ 숙소 운영 및 관리에 관한 지침 마련 및 준수 <주요사업 : 6. 숙소 운영 → 1번 항목>	경주운영	추진중
2021-10	○ 입소 중 개인사유 발생에 따른 퇴소기준 마련 <주요사업 : 6. 숙소 운영 → 3번 항목>	경주운영	추진중

② 이행실적

- 기관운영 (4개) : 개선완료 3개, 추진중 1개(23년 완료 예정)
- 주요사업 (6개) : 개선완료 2개, 추진중 4개(연내 완료 예정)

[기관운영분야 이행실적]

분야	항목	개선과제	이행 실적
2. 고용상의 비차별	2-①. 고용상 비차별	<ul style="list-style-type: none"> ■ 복리후생제도에서 노동자 차별 개선방안 강구 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주5일 근로자 자격수당 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 전산수당, 방송수당, 심판수당 지급 ○ 무기계약직 근로자(주5일) 임금체계 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 일급제에서 월급제 전환
6. 산업안전 보장	6-④. 근로자 방역대책	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직원의 감염병 예방 및 보호를 위한 조치 시행 <ul style="list-style-type: none"> - 재택근무 시행 등 대응조치 마련 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방역강화 조치 연장에 따른 복무관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> - 시차출퇴근제, 점심시간 시차제 등 실시 - 예방체계 및 확진자 발생시 조치사항 마련 ○ 재택근무 시스템 구축은 23년 완료 예정 <ul style="list-style-type: none"> - 그룹웨어 시스템 개편 중
9. 환경권 보장	9-③. 비상계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> ■ 비상사태 대응지침에 따른 대응훈련 정기적 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스포원 자체 소방훈련 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 신속집결 및 대응능력 ○ 스포원 재난 대응 훈련 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 지진체험 및 대피훈련 - 심폐소생술 훈련 - 화재 및 유독가스 대처훈련
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 현지주민과 비상사태 대응계획 공유 및 숙지 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스포원 총괄 재난 안전관리 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 인근주민 안전대책 포함 - 인근 지역주민센터에 재난 안전관리 계획 및 비상 대응 매뉴얼 배포

[주요사업분야 개선과제]

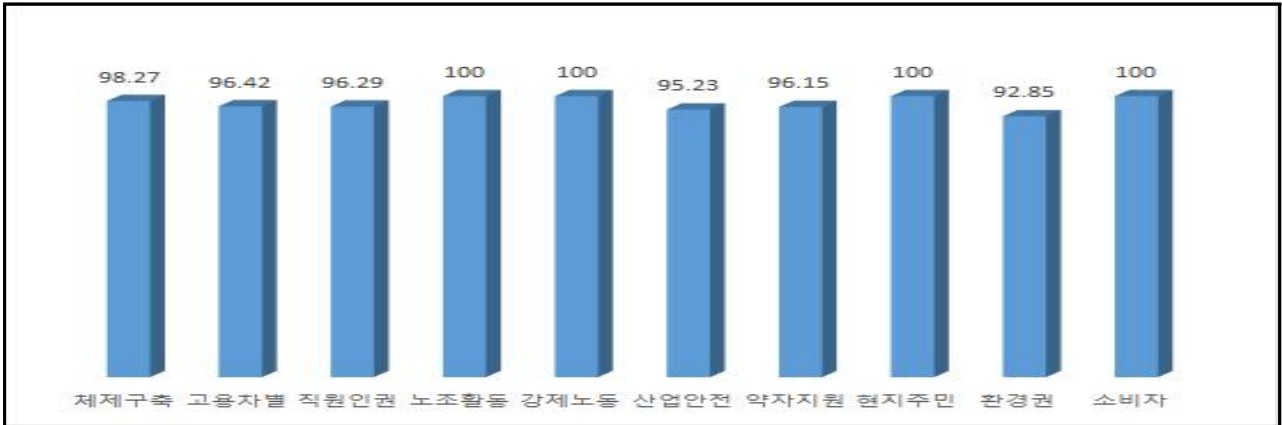
분야	항목	개선과제	이행 실적
경륜사업 (경륜선수인권)	1. 인권보호정책	<ul style="list-style-type: none"> ■ 경주운영계획 수립시 경륜선수 인권보호 정책 포함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 경륜 제도·인권 혁신협의회 운영 - 경륜관련 제도 및 인권 전반에 관한 사항 논의 - 외부전문가,선수대표 포함 - 경륜선수 인권교육 실시
	2. 경주운영 및 제재	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공정조사시 입회인 참석 등 인권침해 예방 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공정조사시 인권침해 예방을 위한 조치 - 동료선수 입회 허용 - 개방장소에서 조사 실시 - 당사자 인권침해 확인 ○ 제재심의위원회 운영규칙 개정 - 객관성·투명성 제고를 위해 위원회 구성시 외부위원 선임토록 개정 - 재심의시 변호인 출석 가능토록 개정
	4. 안전 및 사고관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안전사고 매뉴얼 마련 및 열람 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연내 추진 완료 예정 - 안전사고 예방을 위한 매뉴얼 작성 및 공람
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 안전사고 발생시 실태조사 및 재발방지 조치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연내 추진 완료 예정 - 입소 중 발생한 안전사고 조사 및 재발방지 조치
	6. 숙소 운영	<ul style="list-style-type: none"> ■ 숙소 운영·관리에 관한 지침 마련 및 준수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연내 추진 완료 예정 - 선수숙소 운영·관리지침 작성하고 선수에게 공지
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 입소 중 개인사유 발생에 따른 퇴소기준 마련 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연내 추진 완료 예정 - 사생활 보장을 위한 입소 중 퇴소사유와 기준을 구체화하고 선수에게 공지

Ⅲ 평가 결과

① 평가결과 요약

□ 기관운영분야 : **97.36점** (342점 중 333점)

- 평가지표 : 172개 (예 163, 보완필요 7, 아니요 1, 해당없음 1)



■ 종합점수 [97.36점]

1. 인권경영 체제의 구축	98.27	6. 산업안전 보장	95.23
2. 고용상의 비차별	96.42	7. 사회적 약자 지원	96.15
3. 직원 인권 보호	96.29	8. 현지주민의 인권 보호	100
4. 결사 및 단체교섭의 자유 보장	100	9. 환경권 보장	92.85
5. 강제노동 및 아동노동의 금지	100	10. 소비자(고객) 인권 보호	100

○ 기관운영 평가에서는 종합점수 97.36점 획득함.

- 10개 평가분야 중 4개 분야에서 100점 기록

▶ 「결사 및 단체교섭의 자유 보장」, 「강제노동 및 아동노동의 금지」, 「현지주민의 인권 보호」, 「고객(소비자) 인권 보호」

- 그 외 6개 분야에서는 일부 개선이 필요한 것으로 나타남

▶ 「인권경영 체제의 구축」, 「고용상의 비차별」, 「직원 인권 보호」, 「산업안전 보장」, 「사회적 약자 지원」, 「환경권 보장」

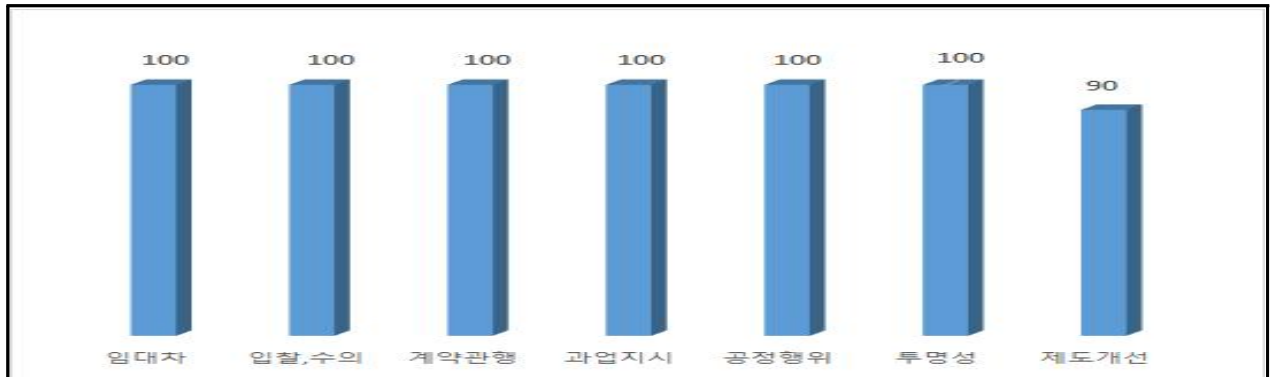
○ 전년도과 마찬가지로 대부분의 지표가 기준에 충족된 것으로 평가되었으며, 신규분야 및 신규지표에서 추가적인 보완사항이 발생하였음.

[항목별 평가점수]

분야	항목	지표수	점수	
1. 인권경영 체제의 구축	1-① 인권존중 정책 선언	6	100	98.27
	1-② 인권영향평가 정기적 실시	6	100	
	1-③ 인권경영 제도화를 위한 필요조치	6	100	
	1-④ 인권경영 성과	6	100	
	1-⑤ 구제절차 마련	5	90.00	
2. 고용상의 비차별	2-① 고용상의 비차별	5	90.00	96.42
	2-② 고용상의 남녀 비차별	6	100	
	2-③ 비정규직 근로자 비차별	3	100	
3. 직원 인권 보호	3-① 성희롱·성폭력 금지	8	100	96.29
	3-② 직장내 갑질 금지	9	88.88	
	3-③ 일·가정 양립 및 휴식권 보장	6	100	
	3-④ 개인정보 보호	4	100	
4. 결사 및 단체교섭의 자유 보장	4-① 결사·단체교섭의 자유	4	100	100
	4-② 노동조합 활동 불이익 처우 금지	4	100	
	4-③ 단체교섭 보장 및 성실한 이행	5	100	
	4-④ 복수노조 활동 보장	6	100	
5. 강제 노동 및 아동 노동의 금지	5-① 강제노동 금지	8	100	100
	5-② 연소자 고용 금지	4	100	
6. 산업안전 보장	6-① 작업장 안전	5	100	95.23
	6-② 임신부 및 장애인 등 보호	5	100	
	6-③ 필수장비 제공 및 교육 실시 등	5	90.00	
	6-④ 근로자 방역대책	3	83.33	
	6-⑤ 산업재해 피해 근로자 지원	3	100	
7. 사회적 약자 지원	7-① 지원 정책	4	100	96.15
	7-② 편의시설 제공	6	91.66	
	7-③ 제도 구축	3	100	
8. 현지주민의 인권 보호	8-① 지역주민 인권의 존중·보호	5	100	100
	8-② 지역주민의 지적재산권 보호	3	100	
9. 환경권 보장	9-① 환경경영체제 수립 및 유지	4	100	92.85
	9-② 환경문제에 대한 예방적 접근의 원칙	5	80.00	
	9-③ 비상계획 수립	5	100	
10. 소비자(고객) 인권보호	10-① 소비자(고객) 보호를 위한 법령 준수	6	100	100
	10-② 제품(서비스) 결함시 조치	3	100	
	10-③ 소비자(고객) 사생활 보호	6	100	
종합점수	333점 (총342점)	172개	97.36점	

□ 주요사업분야 : 98.61점 (72점 중 71점)

- 평가지표 : 36개 (예 35, 보완필요 1)



■ 종합점수 [98.61점]			
분야	항목	지표수	점수
공단 계약업무	1. 임대차 계약	7	100
	2. 입찰 및 수익계약	5	100
	3. 계약 관행	6	100
	4. 과업 지시	4	100
	5. 불공정행위 차단	4	100
	6. 투명성 확보	5	100
	7. 제도 개선	5	90.00

○ 최근 불공정거래 관행 개선 등 공정경제문화 확산을 위한 공공기관의 역할이 중요하게 요구됨에 따라 ‘공단 계약업무’ 를 새로운 분야로 선정함.

○ 주요사업 평가에서는 종합점수 98.61점 획득함.

- 7개 평가항목 중 6개 항목에서 100점 기록

▶ 「임대차 계약」, 「입찰 및 수익계약」, 「계약 관행」, 「과업 지시」, 「불공정행위 차단」, 「투명성 확보」

- 나머지 1개 항목에서 일부 개선이 필요한 것으로 나타남

▶ 「제도 개선」: 공정거래 관련 부서교육 및 직원교육 확대 보완

○ 2020년 9월 모범거래모델 도입에 따른 4대 추진과제 선정 및 이행으로 공정거래체계를 구축함으로써, 관련지표의 대부분을 충족하였음.

② 세부지표별 평가결과

□ 기관운영 분야

1. 인권경영 체제의 구축

지표명	점수	
인권존중 정책선언	100	
영향평가 정기적 실시	100	
제도화 조치	100	
인권경영 성과	100	
구제절차 마련	90	
구분		점수
분야	<인권경영체제의 구축>	98.27
지표1	인권존중 정책 선언	100
지표2	인권영향평가 정기적 실시	100
지표3	인권경영 제도화를 위한 필요조치	100
지표4	인권경영성과	100
지표5	구제절차 마련	90.00

- 인권경영 체제의 구축**은 2018년 11월 추진계획 수립 이후로 인권경영실행지침 제정, 인권경영 선언, 인권경영위원회 운영, 인권영향평가 실시, 구제절차 마련 등 최종 4단계 추진이 완료되었으며, 매년 인권경영 추진계획 수립을 통해 다양한 제도를 운영하는 등 공단의 인권증진 및 문화정착을 위해 지속적인 노력을 하고 있으나, 피해자가 공단 구제절차 외 다른 절차를 이용하려는 경우 성실하게 조력하도록 하는 규정 및 매뉴얼의 보완이 필요한 것으로 나타남.

2. 고용상의 비차별

지표명	점수	
고용상 비차별	90	
남녀 비차별	100	
비정규직 비차별	100	
구분		점수
분야	<고용상의 비차별>	96.42
지표1	고용상 비차별	90.00
지표2	고용상의 남녀 비차별	100
지표3	비정규직 근로자 비차별	100

- 고용상의 비차별**을 위해 공단은 근로기준법 및 남녀고용평등법을 준수하고 있으며, 공단 취업규정 등 관련 규정에 비차별을 명시화함으로써 차별적 요소제거를 위한 제도 정비 및 실천 노력을 다하고 있음. 다만, 복리후생제도에서 기간제근로자에 대한 월급제 전환, 자격수당 지급 등 차별개선을 위한 노력을 계속하고 있으나 여전히 미흡한 부분이 있으므로, 고용상 비차별이 단지 선언적 의미에 그치지 않도록 이에 대한 지속적 개선노력이 필요한 것으로 나타남.

3. 직원 인권 보호

구분		점수
분야	<직원 인권 보호>	96.29
지표1	성희롱·성폭력 금지	100
지표2	직장내 갑질 금지	88.88
지표3	일·가정 양립 및 휴식권 보장	100
지표4	개인정보 보호	100

■ **직원 인권보호**을 위한 노력으로서 성희롱·성폭력 예방 및 구제조치를 마련하고 있고, 갑질 근절을 위한 규정정비 및 교육을 통해 조직문화 개선노력을 꾸준히 해오고 있음. 또한 근로시간 단축 및 육아휴직 등 모성보호를 위한 제도적 보장과 함께 일·가정의 양립을 위한 휴가사용 등 휴식권을 적극적으로 보장하고 있으며, 불필요한 개인정보를 수집하지 않음으로써 개인정보가 침해되지 않도록 조치하고 있음. 다만, 갑질과 관련하여 2차가해에 대한 구제조치(사실조사 등)가 마련되어 있지 않아 이에 대한 보완이 필요한 것으로 나타남.

4. 결사 및 단체교섭의 자유 보장

구분		점수
분야	<결사 및 단체교섭의 자유 보장>	100
지표1	결사·단체교섭의 자유	100
지표2	노동조합활동 불이익 처우 금지	100
지표3	단체교섭 보장 및 성실한 이행	100
지표4	복수노조 활동 보장	100

■ **결사 및 단체교섭의 자유 보장** 분야는 노사간의 가장 민감한 핵심분야로서, 근거법인 노동조합 및 노동관계조정법 준수를 통해 정당한 조합활동을 보장하고 있으며, 또한 노동자의 권익 향상을 위한 단체교섭 체결과 이의 성실한 이행을 위해 노력하고 있음. 또한 개별교섭을 진행하는 등 공단 복수노조의 권익을 최대한 보장하고 있으며, 노사협의회의 정기적 개최 및 비상경영위원회 운영을 통해 노사가 상호 소통함으로써 상생의 문화 정착을 위해 노력하고 있음.

5. 강제 노동 및 아동 노동의 금지

구분		점수
분야	<강제노동 및 아동노동의 금지>	100
지표1	강제 노동 금지	100
지표2	연소자 고용 금지	100

- 강제노동 및 아동노동 금지 분야 중 강제노동은 근로기준법 및 공단 취업규정에 의해 철저히 금지되어 있으며, 단체협약을 통한 근로시간 준수 및 휴게시간 보장과 함께 예외의 경우에는 반드시 노조의 합의를 거치도록 하고 있음. 연소자 고용 또한 공기업 채용 구조상 발생하기 어려운 사항으로서, 자체 연수 프로그램의 악용 등을 통한 채용 사례는 단 한 건도 발생하지 않았음.

6. 산업안전 보장

구분		점수
분야	<산업안전 보장>	95.23
지표1	작업장 안전	100
지표2	임산부 및 장애인 등 보호	100
지표3	필수장비 제공 및 교육 실시 등	90.00
지표4	근로자 방역대책	83.33
지표5	산업재해 피해 근로자 지원	100

- 산업안전 보장 분야에서는 스포윈 안전기본계획 등을 통해 공단의 근로환경이 안전하게 유지되도록 관리하고 있으며, 임산부 및 장애인 노동자를 보호하기 위한 다양한 조치 및 산업재해 피해자를 지원할 수 있는 제도적 장치를 갖추고 있음. 다만, 작업장 안전에 필요한 장비제공 및 재난안전교육은 잘 이루어지고 있으나, 건강장해를 유발할 수 있는 화학물질 등에 대한 엄격한 관리와 함께 감염병 예방을 위한 재택근무 시스템 구축이 필요한 것으로 나타남. 현재 그룹웨어 개편 작업이 진행중에 있어 내년 중으로 시스템 구축이 완료될 예정임.

7. 사회적 약자 지원

구분		점수
분야	<사회적 약자 지원>	96.15
지표1	지원 정책	100
지표2	편의시설 제공	91.66
지표3	제도 구축	100

■ 사회적 약자 지원 분야에서는 노인일자리 지원사업, 장애인 전용 수영시간 운영 및 중증장애인 생산품 우선구매 등 다양한 지원 정책을 추진하고 있고, 화장실 및 경사로에 손잡이 설치, 점자블록 설치, 수유실 운영 등 필요한 편의시설을 제공하고 있으며, 장애인에 대한 근본적 인식개선을 위해 전직원 의무교육을 실시하는 등 공단차원의 사회적 약자 인권보호를 위해 많은 노력을 기울이고 있음. 다만, 출입구 문턱 제거 및 미닫이 문 교체 등 장애인 및 노약자의 이동 편의를 위한 시설물 개선 부분에서는 보완조치가 필요한 것으로 나타남.

8. 현지주민의 인권 보호

구분		점수
분야	<현지주민의 인권 보호>	100
지표1	지역주민 인권의 존중·보호	100
지표2	지역주민의 지적재산권 보호	100

■ 현지주민의 인권 보호 조치로, 공단 활동과 관련된 지역주민의 재산권 등 기본권 제한 발생시 관련법령에 대한 철저한 검토절차를 지켜왔고, 지역주민과의 주기적 교류 등 상호협력체계를 구축함으로써 기본권 침해방지를 위한 선제적 조치도 취하고 있음. 또한 지적재산권 보호대상 여부의 사전검토와 함께 필요시 적절한 보상을 통해서 소유권자의 재산권이 보호될 수 있도록 조치하고 있음.

9. 환경권 보장

구분		점수
분야	환경권 보장	92.85
지표1	환경경영체제 수립 및 유지	100
지표2	환경문제에 대한 예방적 접근의 원칙	80.00
지표3	비상계획 수립	100

- **환경권 보장** 분야는 우리 공단의 사업 특성상 관심도가 조금 떨어지는 분야임. ‘스포원 총괄 재난·안전관리 계획’에 비상사태 관련계획이 수립 되어 있으며, 환경정보공개 대상기업으로 확정되어 환경정보에 대한 공유가 이루어지고 있음. 또한 정해진 비상사태 대응지침에 따라 정기적인 대응훈련을 실시하고 있고, 지역사회 및 관련당국과의 협조체계 또한 구축하고 있으며, 환경재난 등 비상사태시의 대응방법을 현지주민과 공유함으로써 공동 대응체계를 갖추고 있음. 다만, 만약의 환경오염피해 발생에 대비한 책임보험에 가입하고 있지 않아, 이에 대한 개선조치가 필요한 것으로 나타남.

10. 소비자(고객) 인권 보호

구분		점수
분야	<소비자(고객) 인권 보호>	100
지표1	소비자(고객)보호를 위한 법령 준수	100
지표2	서비스(제품) 결함시 조치	100
지표3	소비자(고객) 사생활 보호	100

- **소비자(고객) 인권 보호** 분야에서는, 스포원 안전기본계획을 수립하여 시설의 정기적인 점검을 통해 시민의 안전을 보호하고 있으며, 또 공단이 제공하는 서비스에 대한 정확한 정보를 제공함으로써 고객의 알권리를 보호하고 있음. 또한 서비스 이용 중 발생한 피해에 대한 보상절차를 마련하고 있으며, 개인정보 보호를 위한 지침 마련 및 전직원 개인정보보호 교육을 통해 목적 외 사용과 외부 유출을 금지하는 등 수집된 개인정보를 공단차원에서 철저히 보호하고 있음.

□ 주요사업분야

계	항목 분류	점수	종합점수 88.61점
계약업무 분야	1. 임대차 계약	100	
	2. 입찰 및 수의계약	100	
	3. 계약 관행	100	
	4. 과업 지시	100	
	5. 불공정행위 차단	100	
	6. 투명성 확보	100	
	7. 제도 개선	90.00	

- **임대차 계약** : 행정재산 사용·수익 허가시 관련내용에 대한 충분한 정보를 제공하고 있으며, 임차인에 대한 일방적 책임전가나 계약해지 등 불합리한 조건에 대한 체크리스트를 제출하도록 함으로써 임차인 보호를 위해 노력하고 있음
- **입찰 및 수의계약** : 관련법령과 기준을 준수하며, 입찰참가자의 자격을 과도하게 제한하지 않고 있으며, 특정업체와의 반복적 수의계약을 금지하는 등 공정거래 자율준수 시스템을 구축하고 있음.
- **계약 관행** : 계약당사자가 상호 대응한 입장에서 계약을 체결하고 있고, 과도한 금액 삭감을 요구하지 않으며, 계약상 부당하게 이익을 제한하는 특약이나 조건을 정하지 않는 등 공정거래 관행을 확립해 나가고 있음.
- **과업 지시** : 과업내용 해석상 이견이 발생할 경우 서로 협의를 거치도록 하고 있으며, 포괄적인 과업지시 및 계약종료 후 추가적 과업지시를 하지 않도록 함으로써 계약체결자의 권리를 부당하게 침해하지 않고 있음.
- **불공정행위 차단** : 공정한 입찰을 위해 담합방지 조치를 취하고 있고, 원·하도급 관계가 형성되지 않도록 하고 있으며, 대금의 직접지급과 함께 공정위 제재업체에 대한 평가반영 등 불공정행위 차단을 위한 다양한 조치를 취하고 있음.
- **투명성 확보** : 계약체결시 공단의 권한남용 등 불공정행위 발생에 대한 의견수렴과 함께 부조리 신고센터를 운영하고 있으며, 외부 전문가로 구성된 심의기구를 운영하고 있고, 공단이 발주한 모든 계약을 대외에 공개함으로써 계약의 공정성 및 투명성을 확보하기 위한 다양한 조치를 취하고 있음.
- **제도 개선** : 불공정 규정 및 절차에 대한 정기적인 개선조치와 함께, 부서대상 관련교육 실시, 임차인 부담 경감을 위한 합리적인 산정방식 적용 등 공정거래 준수 및 정착을 위한 제도적 노력을 지속적으로 추진하고 있음.

IV 평가의견 및 개선 과제

1 위원회 평가

- 일 시 : 2021. 11. 25.(금), 15:00 ▶ 인권경영위원회 개최
- 참석대상 : 위원 5명 (위촉 3명, 임명 2명)
 - 임명위원 : 본부장(위원장), 경영지원처장(직무대행)
 - 위촉위원 : 박○○ 위원, 김○○ 위원, 오○○ 위원
- 평가의견

구분	위원	개선 의견
1	박○○ 위원	<ul style="list-style-type: none"> · 피해자의 공단 외 다른 구제절차 이용시 공단의 적극적 조력 의무에 대한 근거 조속히 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 관련지침 및 매뉴얼 개정 등 보완책 마련 · 정규직과 비정규직간의 임금체계의 상이 등으로 인해 관련법상으로는 근로자 차별에 해당되지 않음 <ul style="list-style-type: none"> - 그러나, 인권보장 측면에서는 차별에 해당될 수 있으므로, 차등적 요소를 점진적으로 개선해 나가는 노력 필요 · 현행법상 개인정보처리자에 한하여 개인정보보호교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 전직원 대상으로 개인정보보호교육을 확대할 필요 있음
2	김○○ 위원	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 구제신고 시 작성하는 신고서식 개선 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 안내에는 무기명 신고가 가능하다고 하였으나, 신고서식에는 인적사항 기재가 필수로 되어 있어 혼란 야기
3	오○○ 위원	<ul style="list-style-type: none"> · 사회적약자 지표내용 중 특정장애 지칭에 대한 개선 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 대상을 없애고 지표내용을 강조하는 것이 보다 바람직 - 특정장애에 대한 또 다른 편견이라는 비판 발생 우려
4	정○○ 위원	<ul style="list-style-type: none"> · 전년도 평가 개선과제 미이행 사항의 연내 이행 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 인권영향평가 실시의 근본 취지 이해 부족 - 관련부서에 대한 공문 발송 등 이행 독려 조치

② 개선 과제 (*총 9개 : 기관운영 8개, 주요사업 1개)

□ 기관운영분야(8개)

분야	항목	개선 과제
1. 인권경영 체제의 구축	⑤구제절차 마련	<ul style="list-style-type: none"> ■ 피해자가 공단 외 다른 구제절차 이용시 성실하게 조력할 수 있는 근거 마련 - 관련 지침 및 구제매뉴얼 개정
2. 고용상의 비차별	③고용상 비차별	<ul style="list-style-type: none"> ■ 능력이나 업적에 따른 차등 외 임금 및 복리후생제도에서 노동자 차별 개선 - 임금 및 복리후생에서 차별 개선방안 강구
3. 직원 인권 보호	② 직장내 갑질 금지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 갑질 2차가해 발생시 구제절차 마련 - 관련 지침 및 구제매뉴얼 개정
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 갑질 2차가해 발생시 사실확인을 위한 조사 실시 근거 마련 - 관련 지침 및 구제매뉴얼 개정
6. 산업안전 보장	③필수장비 제공 및 교육실시	<ul style="list-style-type: none"> ■ 노동자의 건강장해 유발 화학물질 등의 법이 정하는 기준에 따른 분류 및 관리 - 분류기준 마련 및 이에 따른 관리
	④근로자 방역대책	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직원을 감염병으로부터 보호하고 안전하게 근무할 수 있는 대응조치 적극 시행 - 재택근무 시행 등 대응 조치 마련
7. 사회적 약자 지원	②편의시설 제공	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장애인 및 노약자의 출입 용이를 위해 공단 시설물 출입구 개선 - 여닫이 문 설치 및 문턱 제거
9. 환경권 보장	②환경문제에 대한 예방적 접근의 원칙	<ul style="list-style-type: none"> ■ 환경오염피해를 대비한 책임보험 가입 - 환경책임보험 등 가입

□ 주요사업분야(1개)

분야	항목	개선과제
계약업무 분야	7. 제도 개선	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공정거래 준수를 위해 필요시 부서를 대상으로 한 관련교육 실시 - 부서 및 직원 대상 관련교육 확대

V 종합 평가

- 기관운영분야의 지표개선이 일부 이루어진 점은 바람직한 방향으로 보이며, 모든 분야에서 대체로 좋은 평가를 받은 점은 긍정적인 결과임.
 - 전년도 지표에서 18개 지표가 삭제되었으며, 대신 25개 지표가 대체 지표로 신설되었고, 기존 6개 지표에 대한 내용수정이 이루어졌음.
 - 2020년 용역업체 직접고용에 따라 ‘책임있는 공급망 관리’를 삭제하고 대체분야로 ‘사회적 약자 지원’을 신설함으로써, 시민공기업 및 공공시설 운영자로서의 실효적 역할에 대한 평가가 이루어질 수 있었음
 - 전년도와 같이 전 분야에서 높은 평가결과가 나왔으나, 지표 충족도가 반드시 만족도와 일치한다고 볼 수는 없으므로, 향후 과제로는 개별지표와 관련된 정책의 내실화가 필요할 것으로 판단됨.
- 주요사업분야를 ‘계약업무’로 선정하여 공공기관과 업체간의 잘못된 거래관행 여부를 점검해보고 개선점을 찾을 수 있는 기회를 마련함.
 - 2020년 모범거래모델 도입을 통한 4대 추진과제 설정 등 지속적인 자정노력으로 인해, 공단에 공정거래 시스템이 구축된 것으로 평가된 점은 매우 고무적인 결과임.
- 전년도 개선과제 미이행 건에 대해서는 연내에 완료토록 조치 필요.
 - 기관운영분야는 재택근무시스템 구축(내년 예정)을 제외한 나머지 과제가 모두 이행되었으나, 주요사업분야는 아직 4건이 미완료된 상태임.
 - 스포츠인권의 사회적 이슈화 및 선수와의 갈등 지속 등을 고려할 때 ‘경륜선수 인권’ 미이행 과제는 신속히 조치되어야 할 것이며, 인권영향평가 취지를 다시 한 번 돌아볼 수 있는 계기로 삼아야 할 것임.
- 위원회를 통한 최종평가를 수행하여 평가의 객관성 및 신뢰성을 높임.
 - 향후 평가의 객관성을 보다 더 제고하기 위한 방안으로서, 이해관계자 면담 확대 등 평가방법의 보완이 이루어지면 좋을 것이라 사료됨.

VI

향후 계획

- 평가결과 보고서 공개 : 홈페이지 게재 및 대외기관 공유
- 평가결과 개선과제 추진실적 관리 : 2023년 분기별 관리
- 2022년 인권경영보고서 작성 : 2023년 1월
- 2023년 인권경영 추진계획 수립 : 2023년 1월

※ 붙임 : 2022년 인권영향평가 결과서(체크리스트) 1부. 끝.